

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU

z dnia 2018 r.

w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Żłobek „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 oraz utworzenia jednostki budżetowej Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu i nadania Statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), art. 8 ust.1 pkt 1, art. 9, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 603 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2, art. 12 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.), Rada Miejska w Radomiu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 31 sierpnia 2018r. likwiduje się jednostkę budżetową Żłobek „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13.

2. Należności i zobowiązania likwidowanego Żłobka „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 przejmie Urząd Miejski w Radomiu.

3. Mienie pozostałe po likwidowanej jednostce z dniem 1 września 2018r. przejmie Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu.

4. Środki pieniężne znajdujące się na rachunku bankowym według stanu na dzień 31 sierpnia 2018r. likwidowanego Żłobka „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 zostaną przekazane do Urzędu Miejskiego w Radomiu.

5. Dokumentację likwidowanego Żłobka „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 przejmie Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu.

§ 2. 1. Z dniem 1 września 2018r. tworzy się Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu zwany dalej Zespołem Żłobków. W skład Zespołu Żłobków wchodzi poniżej wymienione żłobki:

- 1) Żłobek Nr 1 w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13,
- 2) Żłobek Nr 2 w Radomiu przy ul. Michałowskiej 7.

2. Zespół Żłobków jest jednostką budżetową Gminy Miasta Radomia.

3. Siedzibą Zespołu Żłobków jest Miasto Radom.

4. Zespołowi Żłobków nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Przedmiotem działania Zespołu Żłobków jest realizowanie zadań własnych Gminy Miasta Radomia w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, o których stanowi ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Zespół Żłobków prowadzi obsługę żłobków pod względem administracyjnym, finansowym i organizacyjnym.

§ 4. Zespół Żłobków będzie działał na podstawie planu finansowego.

§ 5. Zespół Żłobków zostanie wyposażony w mienie niezbędne do realizacji statutowych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6. 1. Żłobkowi Nr 1 przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Żłobkowi Nr 2 przy ul. Michałowskiej 7 nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. Dzieci zapisane do Żłobka „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 na dzień 31 sierpnia 2018r. pozostają pod opieką Żłobka nr 1 przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 działającego w ramach Zespołu Żłobków.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr 681/2018 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 28 maja 2018r. w sprawie ustalenia Statutu Żłobka „Radomirek”.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 10. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wnioskodawca

Prezydent Miasta Radomia

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia.....2018 r.

STATUT

Miejskiego Zespołu Żłobków „Radomirek” w Radomiu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu, zwany dalej Zespołem Żłobków jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Radomia prowadzoną w formie jednostki budżetowej na podstawie następujących przepisów:

1. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603 ze zm.),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.),
3. ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r.poz. 994 ze zm.),
4. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 902 ze zm.),
5. niniejszego statutu.

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Żłobków brzmi „Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu” i używa się jej w pełnym brzmieniu.

2. Zespół Żłobków ma swoją siedzibę w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13.
3. Terenem działania Zespołu Żłobków jest obszar administracyjny miasta Radomia.
4. Organem założycielskim Zespołu Żłobków jest Gmina Miasta Radomia.
5. W skład Zespołu Żłobków wchodzić niżej wymienione żłobki:
 - 1) Żłobek Nr 1 w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13,
 - 2) Żłobek Nr 2 w Radomiu przy ul. Michałowskiej 7,

zwane dalej Żłobkami.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 3. Cele Zespołu Żłobków

Podstawowym celem Zespołu Żłobków jest usprawnienie i zapewnienie funkcjonowania Żłobków wchodzących w jego skład w zakresie opieki nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 4. Zadania Zespołu Żłobków

1. Do zadań Zespołu Żłobków należy:

- 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Żłobków,
- 2) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- 3) prowadzenie procesu rekrutacji do Żłobków,
- 4) organizowanie i koordynowanie działań związanych z zapewnieniem dzieciom wyżywienia podczas pobytu w Żłobkach,
- 5) zapewnienie wykwalifikowanej kadry oraz warunków niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań Żłobka,
- 6) koordynowanie realizacji w Żłobkach działań opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych, właściwych dla wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, wynikających z programu pracy Żłobka,
- 7) wykonywanie remontów bieżących obiektów,
- 8) wyposażanie Żłobków w pomoce dydaktyczne oraz sprzęt niezbędny do realizacji zadań,
- 9) uczestnictwo w projektach Unii Europejskiej,
- 10) sporządzanie analiz i sprawozdań.

2. Zespół Żłobków prowadzi obsługę Żłobków pod względem:

- 1) administracyjnym,
- 2) finansowym,
- 3) organizacyjnym,
- 4) kadrowym.

Rozdział 3.

Organizacja wewnętrzna

§ 5. Dyrektor Zespołu Żłobków

1. Zespołem Żłobków kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, który jest przełożonym wszystkich pracowników Zespołu Żłobków.
2. Dyrektor Zespołu Żłobków jest jednocześnie Dyrektorem Żłobków.
3. Prezydent Miasta Radomia nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z Dyrektorem oraz wykonuje wobec niego wszelkie czynności z zakresu prawa pracy.
4. Dyrektor działa na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Radomia.
5. Dyrektor jest odpowiedzialny za działalność Zespołu Żłobków.
6. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Zespołu Żłobków.
7. Dyrektor może udzielać pełnomocnictwa pracownikom Zespołu Żłobków w zakresie przez siebie ustalonym w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.
8. Dyrektor może wydawać regulaminy, instrukcje i inne zarządzenia regulujące zasady funkcjonowania i ustrój wewnętrzny Zespołu Żłobków.
9. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Zespołu Żłobków określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.
10. Za realizację regulaminu organizacyjnego Zespołu Żłobków odpowiada Dyrektor.
11. Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracowników Zespołu Żłobków określa jego Dyrektor.

§ 6. Struktura wewnętrzna

1. W ramach Zespołu Żłobków funkcjonują:
 - 1) Żłobki jako komórki organizacyjne,
 - 2) administracja Zespołu Żłobków.
2. Administracja Zespołu Żłobków wykonuje zadania administracyjne, finansowe, księgowo-kadrowe i organizacyjne Zespołu Żłobków.
3. Szczegółową organizację wewnętrzną, zasady działania oraz strukturę organizacyjną i zakres zadań Zespołu Żłobków i jego komórek organizacyjnych określają regulaminy organizacyjne nadane przez Dyrektora Zespołu Żłobków.

§ 7. Warunki przyjmowania dzieci, wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie oraz zasady udziału rodziców w zajęciach

Statuty Żłobków regulują:

- 1) warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych,
- 2) zasady wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku,
- 3) zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

- § 8.** 1. Zespół Żłobków jest gminną jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami obowiązującymi dla tych jednostek.
2. Dyrektor Zespołu Żłobków ponosi odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową, o której mowa w ust. 1.
3. Zespół Żłobków prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym stanowiący część budżetu Miasta Radomia.
- § 9.** 1. Mienie przekazane Zespołowi Żłobków przez Gminę Miasta Radomia jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się postanowienia ustawy o samorządzie gminnym.
2. Zespół Żłobków gospodaruje mieniem mu powierzonym, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

- § 10.** Odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu ponosi Dyrektor Zespołu Żłobków.
- § 11.** Bezpośredni nadzór nad działalnością Zespołu Żłobków sprawuje Prezydent Miasta Radomia.
- § 12.** Wszelkie zmiany niniejszego Statutu następują w drodze uchwały Rady Miejskiej w Radomiu.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia.....2018 r.

STATUT

Żłobka Nr 1 w Radomiu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Nr 1 w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13, zwany dalej Żłobkiem, wchodzi w skład Miejskiego Zespołu Żłobków „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13, zwanego dalej Zespołem Żłobków.

2. Żłobek działa na podstawie następujących przepisów:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 603 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity z 2016r. poz. 902 ze zm.),
- 5) uchwały Nr/2018 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia2018r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Żłobek „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 oraz utworzenia jednostki budżetowej Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu i nadania Statutu,
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Żłobek ma swoją siedzibę w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13.

2. Terenem działania Żłobka jest obszar administracyjny miasta Radomia.

3. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Miasta Radomia.

4. Nazwa Żłobka brzmi „Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu - Żłobek Nr 1 w Radomiu” i używa się jej w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 3. Cele Żłobka

Podstawowym celem Żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 4. Zadania Żłobka

Do zadań Żłobka w szczególności należy:

1. Zapewnienie dziecku w czasie jego pobytu w Żłobku warunków bytowania zbliżonych jak najbardziej do warunków domowych.
2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
3. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
4. Zapewnienie prawidłowego wyżywienia zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie.
5. Kształtowanie postawy społecznej przez przyzwyczajanie dziecka do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości.
6. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.
7. Wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka.
8. Prowadzenie analizy dostępności i poziomu usług w Żłobku.
9. Uczestnictwo w projektach Unii Europejskiej.

§ 5. Sposób realizacji celów i zadań Żłobka

1. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) zapewnienie dzieciom fachowej opieki przez personel zatrudniony w placówce zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) zapewnienie dzieciom w Żłobku warunków pobytu zbliżonych do domowych,

- 3) tworzenie i realizację programu szybkiej adaptacji dzieci do Żłobka,
- 4) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych indywidualnie dla każdego dziecka,
- 5) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 6) kształtowanie prawidłowej postawy społecznej,
- 7) działania promujące zdrowie,
- 8) żywienie dzieci w oparciu o aktualne normy żywienia opracowane przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie,
- 9) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka,
- 10) zagwarantowanie dziecku prawidłowej pielęgnacji i warunków sanitarnych,
- 11) współpracę ze specjalistami niosącymi dziecku potrzebną pomoc - pielęgniarka, psycholog, logopeda,
- 12) wspomaganie rodziny- preferencje w przyjęciu do Żłobka dzieci z rodzin wielodzietnych,

2. W realizacji celów i zadań Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi bądź osobami, którym sąd powierzył opiekę nad dzieckiem poprzez:

- 1) wymianę informacji między opiekunami w Żłobku a rodzicami bądź opiekunami prawnymi dziecka o postępach lub trudnościach rozwojowych dziecka,
- 2) korzystanie z konsultacji pielęgniarki, psychologa, logopedy oraz przyjmowanie porad do realizacji w tym zakresie zarówno przez rodziców bądź prawnych opiekunów dziecka, jak również przez opiekunów w Żłobku,
- 3) możliwość uczestniczenia rodziców lub prawnych opiekunów w zajęciach dydaktycznych i zabawowych w Żłobku w godzinach ich trwania, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Żłobka bądź opiekunem.

§ 6. Wnoszenie opłat za pobyt i wyżywienie

1. Opieka nad dzieckiem jest odpłatna z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wysokość opłaty stałej oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie za pobyt dziecka w Żłobku ustala organ założycielski.
3. Odpłatność wnoszą rodzice lub prawni opiekunowie dziecka na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z Dyrektorem Zespołu Żłobków najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.
4. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje zwolnienie z opłat za pobyt i wyżywienie za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.
5. Całkowite zwolnienie z opłaty za pobyt dziecka w Żłobku przysługuje na podstawie odrębnych postanowień.
6. Warunki wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dzieci uczestników projektu Unii Europejskiej w Żłobku określa odrębny regulamin dla danego projektu.

§ 7. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miasta Radomia.
2. Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka przyjmowane są przez cały rok.
3. Przyjęcia dzieci odbywają się przez cały rok, pod warunkiem posiadania w Żłobku wolnych miejsc.
4. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się w miesiącu czerwcu, rozpatrywane są tylko karty zgłoszenia złożone w danym roku.
5. W celu rozpatrzenia kart zgłoszenia i przyjęcia dziecka do Żłobka, Dyrektor Zespołu Żłobków powołuje trzyosobową komisję rekrutacyjną, której jest przewodniczącym.
6. Komisja zbiera się gdy w Żłobku zwalnia się miejsce na przyjęcie nowego dziecka.
7. W przypadku nie przyjęcia dziecka w danym roku, rodzice bądź opiekunowie prawni winni złożyć kartę aktualizacyjną na rok następny o ile dziecko nadal spełnia warunki przyjęcia do Żłobka zawarte w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
8. O kolejności przyjęcia dziecka do Żłobka decyduje data złożenia karty zgłoszenia dziecka do Żłobka w siedzibie Zespołu Żłobków.
9. Pierwszeństwo w przyjęciu dziecka do Żłobka mają dzieci:
 - 1) pochodzące z rodziny wielodzietnej, posiadającej co najmniej trójkę małoletnich dzieci,
 - 2) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem ust. 13,
 - 3) obojga pracujących rodziców lub rodzica pracującego samotnie wychowującego dziecko.
10. Rodzice na potwierdzenie spełniania warunków do przyjęcia dziecka do Żłobka, składają do Dyrektora Zespołu Żłobków stosowne oświadczenia lub zaświadczenia.
11. Dziecko raz przyjęte do Żłobka nie podlega rekrutacji w latach następnych do chwili spełniania warunków pobytu w Żłobku zawartych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
12. Informacja o przyjęciu dziecka do Żłobka zostanie podana w formie ustalonej z rodzicami bądź opiekunami prawnymi dziecka.
13. Dziecko niepełnosprawne przyjmowane jest do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia szczególnej opieki jakiej wymaga w swojej niepełnosprawności.

14. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest wcześniejsze podpisanie umowy cywilnoprawnej przez rodziców, opiekunów prawnych dziecka o świadczenie usług z Dyrektorem Zespołu Żłobków, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pobytu w Żłobku.

15. Rodzice dzieci przyjętych zobowiązani są przed podpisaniem umowy o świadczenie usług do złożenia do Dyrektora Zespołu Żłobków zaświadczenia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o stanie zdrowia dziecka i braku przeciwwskazań do uczęszczania do Żłobka, jak również zaleceń lekarskich odnośnie realizacji diet eliminacyjnych, bądź korzystania z urządzeń, aparatów niezbędnych przy funkcjonowaniu dziecka.

16. Dzieci odbierane są ze Żłobka przez rodziców bądź opiekunów prawnych. W przypadku trudności w odbiorze dziecka przez rodziców, opiekunów prawnych dziecko wydane jest innej osobie na podstawie upoważnienia podpisanego każdorazowo przez rodziców, opiekunów prawnych ze wskazaniem osoby pełnoletniej zapewniającej dziecku bezpieczne doprowadzenie do domu.

17. Na czas przewidzianej dłuższej absencji dziecka przyjętego do Żłobka trwającej co najmniej 2 tygodnie potwierdzonej zgłoszeniem rodziców, Dyrektor Zespołu Żłobków może przyjąć inne dziecko na czas jego nieobecności na podstawie umowy zawartej z rodzicami, opiekunami prawnymi. W przypadku otrzymania informacji o kolejnej nieobecności innego dziecka, Dyrektor Zespołu Żłobków może przedłużyć umowę zawartą na czas nieobecności.

18. Dopuszcza się utworzenie w Żłobku rady rodziców, której zadania są określone w art. 12a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Zasady funkcjonowania rady określa regulamin rady rodziców.

19. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka mogą uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i zabawowych dzieci w Żłobku, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Żłobka bądź opiekunem. Warunki uczestnictwa:

- 1) posiadanie odzieży ochronnej na wejście do sali zabaw,
- 2) posiadanie zamiennego obuwia na wejście do sali zabaw,
- 3) podpisanie oświadczenia o stanie swojego zdrowia.

20. Ramowy rozkład dnia pobytu dziecka w Żłobku oraz sposób rejestracji godzin pobytu określa regulamin organizacyjny Żłobka.

21. Warunki przyjmowania dzieci Uczestników Projektu Unii Europejskiej do Żłobka określa odrębny Regulamin dla danego Projektu Unii Europejskiej.

Rozdział 3.

Organizacja wewnętrzna

§ 8. 1. Żłobek reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Zespołu Żłobków.

2. Żłobkiem kieruje Kierownik na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Zespołu Żłobków.

3. Kierownik Żłobka odpowiada przed Dyrektorem Zespołu Żłobków za:

- 1) właściwą organizację pracy Żłobka,
- 2) prawidłowe wykonywanie zadań Żłobka przez podległych pracowników,
- 3) prowadzenie ewidencji dzieci zapisanych do Żłobka,
- 4) realizację regulaminu organizacyjnego Żłobka.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 9. Odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu ponosi Dyrektor Zespołu Żłobków.

§ 10. Bezpośredni nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Dyrektor Zespołu Żłobków.

§ 11. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu następują w drodze uchwały Rady Miejskiej w Radomiu.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Radomiu

z dnia.....2018 r.

STATUT

Żłobka Nr 2 w Radomiu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Nr 2 w Radomiu przy ul. Michałowskiej 7, zwany dalej Żłobkiem, wchodzi w skład Miejskiego Zespołu Żłobków „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13, zwanego dalej Zespołem Żłobków.

2. Żłobek działa na podstawie następujących przepisów:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 603 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity z 2016r. poz. 902 ze zm.),
- 5) uchwały Nr/2018 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia2018r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Żłobek „Radomirek” w Radomiu przy ul. Polskiego Czerwonego Krzyża 13 oraz utworzenia Miejskiego Zespołu Żłobków „Radomirek” w Radomiu i nadania Statutu,
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Żłobek ma swoją siedzibę w Radomiu przy ul. Michałowskiej 7.

2. Terenem działania Żłobka jest obszar administracyjny miasta Radomia.

3. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Miasta Radomia.

4. Nazwa Żłobka brzmi „Miejski Zespół Żłobków „Radomirek” w Radomiu - Żłobek Nr 2 w Radomiu” i używa się jej w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 3. Cele Żłobka

Podstawowym celem Żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 4. Zadania Żłobka

Do zadań Żłobka w szczególności należy:

1. Zapewnienie dziecku w czasie jego pobytu w Żłobku warunków bytowania zbliżonych jak najbardziej do warunków domowych.
2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
3. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
4. Zapewnienie prawidłowego wyżywienia zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie.
5. Kształtowanie postawy społecznej przez przyzwyczajanie dziecka do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości.
6. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.
7. Wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka.
8. Prowadzenie analizy dostępności i poziomu usług w Żłobku.
9. Uczestnictwo w projektach Unii Europejskiej.

§ 5. Sposób realizacji celów i zadań Żłobka

1. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) zapewnienie dzieciom fachowej opieki przez personel zatrudniony w placówce zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) zapewnienie dzieciom w Żłobku warunków pobytu zbliżonych do domowych,
- 3) tworzenie i realizację programu szybkiej adaptacji dzieci do Żłobka,

- 4) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych indywidualnie dla każdego dziecka,
- 5) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 6) kształtowanie prawidłowej postawy społecznej,
- 7) działania promujące zdrowie,
- 8) żywienie dzieci w oparciu o aktualne normy żywienia opracowane przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie,
- 9) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka,
- 10) zagwarantowanie dziecku prawidłowej pielęgnacji i warunków sanitarnych,
- 11) współpracę ze specjalistami niosącymi dziecku potrzebną pomoc - pielęgniarka, psycholog, logopeda,
- 12) wspomaganie rodziny- preferencje w przyjęciu do Żłobka dzieci z rodzin wielodzietnych,

2. W realizacji celów i zadań Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi bądź osobami, którym sąd powierzył opiekę nad dzieckiem poprzez:

- 1) wymianę informacji między opiekunami w Żłobku a rodzicami bądź opiekunami prawnymi dziecka o postępach lub trudnościach rozwojowych dziecka,
- 2) korzystanie z konsultacji pielęgniarki, psychologa, logopedy oraz przyjmowanie porad do realizacji w tym zakresie zarówno przez rodziców bądź prawnych opiekunów dziecka, jak również przez opiekunów w Żłobku,
- 3) możliwość uczestniczenia rodziców lub prawnych opiekunów w zajęciach dydaktycznych i zabawowych w Żłobku w godzinach ich trwania, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Żłobka bądź opiekunem.

§ 6. Wnoszenie opłat za pobyt i wyżywienie

1. Opieka nad dzieckiem jest odpłatna z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wysokość opłaty stałej oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie za pobyt dziecka w Żłobku ustala organ założycielski.
3. Odpłatność wnoszą rodzice lub prawni opiekunowie dziecka na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z Dyrektorem Zespołu Żłobków najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.
4. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje zwolnienie z opłat za pobyt i wyżywienie za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.
5. Całkowite zwolnienie z opłaty za pobyt dziecka w Żłobku przysługuje na podstawie odrębnych postanowień.
6. Warunki wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dzieci uczestników projektu Unii Europejskiej w Żłobku określa odrębny regulamin dla danego projektu.

§ 7. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miasta Radomia.
2. Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka przyjmowane są przez cały rok.
3. Przyjęcia dzieci odbywają się przez cały rok, pod warunkiem posiadania w Żłobku wolnych miejsc.
4. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się w miesiącu czerwcu, rozpatrywane są tylko karty zgłoszenia złożone w danym roku.
5. W celu rozpatrzenia kart zgłoszenia i przyjęcia dziecka do Żłobka, Dyrektor Zespołu Żłobków powołuje trzyosobową komisję rekrutacyjną, której jest przewodniczącym.
6. Komisja zbiera się gdy w Żłobku zwalnia się miejsce na przyjęcie nowego dziecka.
7. W przypadku nie przyjęcia dziecka w danym roku, rodzice bądź opiekunowie prawni winni złożyć kartę aktualizacyjną na rok następny o ile dziecko nadal spełnia warunki przyjęcia do Żłobka zawarte w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
8. O kolejności przyjęcia dziecka do Żłobka decyduje data złożenia karty zgłoszenia dziecka do Żłobka w siedzibie Zespołu Żłobków.
9. Pierwszeństwo w przyjęciu dziecka do Żłobka mają dzieci:
 - 1) pochodzące z rodziny wielodzietnej, posiadającej co najmniej trójkę małoletnich dzieci,
 - 2) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem ust. 13,
 - 3) obojga pracujących rodziców lub rodzica pracującego samotnie wychowującego dziecko.
10. Rodzice na potwierdzenie spełniania warunków do przyjęcia dziecka do Żłobka, składają do Dyrektora Zespołu Żłobków stosowne oświadczenia lub zaświadczenia.
11. Dziecko raz przyjęte do Żłobka nie podlega rekrutacji w latach następnych do chwili spełniania warunków pobytu w Żłobku zawartych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
12. Informacja o przyjęciu dziecka do Żłobka zostanie podana w formie ustalonej z rodzicami bądź opiekunami prawnymi dziecka.
13. Dziecko niepełnosprawne przyjmowane jest do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia szczególnej opieki jakiej wymaga w swojej niepełnosprawności.

14. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest wcześniejsze podpisanie umowy cywilnoprawnej przez rodziców, opiekunów prawnych dziecka o świadczenie usług z Dyrektorem Zespołu Żłobków, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pobytu w Żłobku.

15. Rodzice dzieci przyjętych zobowiązani są przed podpisaniem umowy o świadczenie usług do złożenia do Dyrektora Zespołu Żłobków zaświadczenia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o stanie zdrowia dziecka i braku przeciwwskazań do uczęszczania do Żłobka, jak również zaleceń lekarskich odnośnie realizacji diet eliminacyjnych, bądź korzystania z urządzeń, aparatów niezbędnych przy funkcjonowaniu dziecka.

16. Dzieci odbierane są ze Żłobka przez rodziców bądź opiekunów prawnych. W przypadku trudności w odbiorze dziecka przez rodziców, opiekunów prawnych dziecko wydane jest innej osobie na podstawie upoważnienia podpisanego każdorazowo przez rodziców, opiekunów prawnych ze wskazaniem osoby pełnoletniej zapewniającej dziecku bezpieczne doprowadzenie do domu.

17. Na czas przewidzianej dłuższej absencji dziecka przyjętego do Żłobka trwającej co najmniej 2 tygodnie potwierdzonej zgłoszeniem rodziców, Dyrektor Zespołu Żłobków może przyjąć inne dziecko na czas jego nieobecności na podstawie umowy zawartej z rodzicami, opiekunami prawnymi. W przypadku otrzymania informacji o kolejnej nieobecności innego dziecka, Dyrektor Zespołu Żłobków może przedłużyć umowę zawartą na czas nieobecności.

18. Dopuszcza się utworzenie w Żłobku rady rodziców, której zadania są określone w art. 12a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Zasady funkcjonowania rady określa regulamin rady rodziców.

19. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka mogą uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i zabawowych dzieci w Żłobku, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Żłobka bądź opiekunem. Warunki uczestnictwa:

- 1) posiadanie odzieży ochronnej na wejście do sali zabaw,
- 2) posiadanie zamiennego obuwia na wejście do sali zabaw,
- 3) podpisanie oświadczenia o stanie swojego zdrowia.

20. Ramowy rozkład dnia pobytu dziecka w Żłobku oraz sposób rejestracji godzin pobytu określa regulamin organizacyjny Żłobka.

21. Warunki przyjmowania dzieci Uczestników Projektu Unii Europejskiej do Żłobka określa odrębny Regulamin dla danego Projektu Unii Europejskiej.

Rozdział 3.

Organizacja wewnętrzna

§ 8. 1. Żłobek reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Zespołu Żłobków.

2. Żłobkiem kieruje Kierownik na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Zespołu Żłobków.

3. Kierownik Żłobka odpowiada przed Dyrektorem Zespołu Żłobków za:

- 1) właściwą organizację pracy Żłobka,
- 2) prawidłowe wykonywanie zadań Żłobka przez podległych pracowników,
- 3) prowadzenie ewidencji dzieci zapisanych do Żłobka,
- 4) realizację regulaminu organizacyjnego Żłobka.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 9. Odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu ponosi Dyrektor Zespołu Żłobków.

§ 10. Bezpośredni nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Dyrektor Zespołu Żłobków.

§ 11. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu następują w drodze uchwały Rady Miejskiej w Radomiu.